

# REGULAMIN WYSTAWY AGRO SHOW 2026

## POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Regulamin określa zasady obowiązujące podczas XXVII Międzynarodowej Wystawy Rolniczej AGRO SHOW 2026 (dalej: odpowiednio Regulamin i Wystawa).

§ 2. Celem Wystawy jest prezentowanie wyrobów, usług, innych środków zaopatrzenia rolnictwa bądź maszyn i urządzeń dla rolnictwa (w tym podczas pracy).

§ 3. Organizatorem Wystawy jest Polska Izba Gospodarcza Maszyn i Urządzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu (adres: ul. Poznańska 118, 87-100 Toruń, KRS: 0000052908, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy KRS, NIP: 8792094184, REGON: 87116655900000).

§ 4. Regulamin obowiązuje na terenie całej Wystawy (całego lotniska w Bednarach) i dotyczy wszystkich podmiotów przebywających na terenie Wystawy, w tym jej uczestników, tj. Wystawców, Podwystawców, Płatników, Zwiedzających, Usługodawców.

§ 5. Wystawcą jest podmiot prezentujący wyroby, usługi i inne środki zaopatrzenia rolnictwa bądź maszyny i urządzenia dla rolnictwa, który dostarczył Organizatorowi druk Zgłoszenia Udziału w Wystawie, w charakterze Wystawcy i którego udział, w charakterze Wystawcy, został potwierdzony przez Organizatora.

§ 6. Podwystawcą jest podmiot, który nie złożył samodzielnego Zgłoszenia Udziału i uczestniczy w Wystawie, za zgodą Wystawcy i po dokonaniu zgłoszenia go, jako Podwystawcy Organizatorowi, oraz zaakceptowaniu przez Organizatora (w formie co najmniej dokumentowej) prezentujący wyroby, usługi i inne środki zaopatrzenia rolnictwa bądź maszyny i urządzenia dla rolnictwa w ramach Stoiska i uprawnień Wystawcy. Gdy w Regulaminie mowa o obowiązkach Wystawcy (jeśli nie są one oczywiście zastrzeżone dla Wystawców) odnoszą się również do Podwystawców. Wystawca odpowiada za działania i zaniechania Podwystawcy, jak za działania własne.

§6<sup>1</sup> Płatnikiem jest podmiot, który zobowiązuje się w formularzu zgłoszeniowym, do zapłaty wszelkich należności związanych z udziałem Wystawcy (Podwystawcy, jak i wszelkich podmiotów za które Wystawca podnosi odpowiedzialność) w Wystawie. Podmiot, który zgłasza się jako Płatnik w formularzu zgłoszeniowym zobowiązany jest wszelkimi postanowieniami Regulaminu (jak i treścią formularza zgłoszeniowego), jak i innymi decyzjami Organizatora wydanych zgodnie z Regulaminem do zapłaty wszelkich należności związanych z udziałem Wystawcy (Podwystawcy, jak i wszelkich podmiotów, za które Wystawca podnosi odpowiedzialność) w Wystawie. Płatnik odpowiada za zapłatę ww. należności solidarnie z Wystawcą. Do Płatnika znajdują zastosowanie, odpowiednio, wszelkie zapisy Regulaminu dotyczące Wystawcy.

§6<sup>2</sup> Zwiedzającym jest osoba fizyczna, która posiada prawo wstępu na Wystawę, zarówno będącą konsumentem, tj. odwiedzającą Wystawę bez związku z prowadzoną działalnością gospodarczą bądź zawodową, jak i będącą zwiedzającym profesjonalnym, tj. odwiedzającą Wystawę w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą bądź zawodową.

§ 7. Usługodawcy, są to podmioty niebędące Wystawcami, Podwystawcami i Zwiedzającymi, które przebywają na terenie Wystawy i świadczą tam, za zgodą Organizatora usługi na rzecz osób znajdujących się na terenie Wystawy, np. podmioty świadczące usługi gastronomiczne, spedycyjne, transportowe, itd. Usługodawcy zobowiązani są posiadać ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie wykonywanej podczas Wystawy działalności gospodarczej o minimalnej wartości 500.000 PLN.

§ 8. Wystawa dla Zwiedzających otwarta jest w dniach od 18 do 20 września 2026 r. od godz. 9:00 do godz. 17:00, chyba że Organizator podejmie decyzję o zmianie godziny otwarcia Wystawy. Zakazany jest wstęp na Wystawę dla osób:

- pod wpływem alkoholu bądź środków odurzających (podobnych środków),
- posiadających przy sobie niebezpieczne narzędzia (w tym broń).

Na terenie Wystawy obowiązuje zakaz przebywania osób pod wpływem alkoholu oraz środków odurzających (podobnych środków). Organizator oraz Ochrona posiadają uprawnienia do przeprowadzenia badania trzeźwości oraz na obecność substancji odurzających (bądź podobnych), jeśli zachodzą uzasadnione wątpliwości w tym zakresie, a każdy przebywający na terenie Wystawy bądź chcący na jej teren wejść, jest zobowiązany poddać się takiemu badaniu. Organizator i Ochrona mogą usunąć osoby będące pod wpływem alkoholu, środków odurzających (innych podobnych środków) lub odmawiające poddania się badaniu z terenu Wystawy bądź mogą odmówić im wstępu na teren Wystawy.

§ 8<sup>1</sup>. Dzieci i młodzież do 18-tego roku życia mogą przebywać na terenie Wystawy jedynie pod opieką uprawnionej do sprawowania takiej opieki osoby dorosłej (rodziców, opiekuna prawnego, osoby prawidłowo upoważnionej).

§ 8<sup>2</sup> Na terenie Wystawy obowiązuje zakaz prowadzenia działalności gospodarczej przez jakiegokolwiek podmioty, w szczególności świadczenia usług na rzecz osób znajdujących się na terenie Wystawy, z wyłączeniem Wystawców, Podwystawców, w zakresie działalności związanej z zakresem wskazanym w paragrafie 2 niniejszego Regulaminu, oraz Usługodawców (w zakresie zgody udzielonej przez Organizatora oraz w jakim spełniają swoje zadania w ramach Wystawy). W przypadku naruszenia tego zakazu Organizator ma prawo usunąć z terenu Wystawy

podmiot, który nie stosuje się do tego postanowienia oraz nałożyć na niego karę w wysokości 2 000 PLN.

§ 8<sup>3</sup>. Stoiskiem nazywany jest teren wyznaczony przez Organizatora dla Wystawcy, na którym prezentuje się Wystawca w ramach Wystawy, wraz z ewentualną zabudową i wyposażeniem.

§ 9. Obowiązuje zakaz wprowadzania/wnoszenia zwierząt, rowerów na teren wystawy, za wyjątkiem psów asystujących.

§ 10. Na terenie Wystawy wszelkie płatności na rzecz Organizatora dokonywane mogą być kartą płatniczą lub do kwoty 200 PLN gotówką. W przypadku innych walut obowiązuje cena albo kurs ustalone przez Organizatora.

### **USŁUGI ŚWIADCZONE PRZEZ ORGANIZATORA**

§ 11. W związku z przygotowaniem Wystawy Organizator zapewnia:

- 1) organizację i przeprowadzenie Wystawy,
- 2) promocję Wystawy,
- 3) usługi w ramach opłaty rejestracyjnej,
- 4) zamieszczenie wpisu dotyczącego Wystawcy w katalogu wystawy wydawanym w wersji elektronicznej,
- 5) wytyczenie powierzchni wystawienniczej (Stoisk), ciągów komunikacyjnych i parkingów,
- 6) zagospodarowanie odpadów komunalnych, ze szczególnym wyłączeniem wywozu zabudowy Stoisk i ich wyposażenia,
- 7) dostęp do energii elektrycznej (gniazdo 0,1-2,5kW).

§ 12. Organizator zapewnia Wystawcom, w ramach uiszczonej opłaty rejestracyjnej:

- 1) 20 sztuk biletów wstępu,
- 2) Katalog Wystawy w wersji elektronicznej,
- 3) identyfikatory,
- 4) wytyczone niezabudowane Stoisko na terenie otwartym lub wyposażone Stoisko w hali namiotowej,
- 5) miejsce do umieszczania materiałów reklamowych w Biurze Prasowym.

§ 12<sup>1</sup>. Za wynagrodzeniem Organizator na zlecenie Wystawcy może świadczyć usługi w zakresie:

- 1) reklamy w Katalogu Wystawy w wersji elektronicznej,
- 2) rozładunku i załadunku eksponatów wystawienniczych,
- 3) zapewnienia dostępu do energii elektrycznej,
- 4) indywidualnej ochrony stoiska,
- 5) masztów reklamowych,
- 6) wyposażenia dodatkowego,
- 7) dystrybutorów wody pitnej, butli z wodą i kubków jednorazowych,
- 8) zarezerwowania miejsca na parking abonamentowym (strzeżonym),

- 9) parkingu dla samochodów o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t (parking TIR płatny niestrzeżony),
- 10) roznoszenia i kolportażu materiałów reklamowych na terenie Wystawy i parkingów,
- 11) reklamy przy drogach dojazdowych na terenie lotniska,
- 12) umieszczenia logo na planach wystawy,
- 13) usługi sprzątnięcia stoiska,
- 14) Internetu na stoisku,
- 15) kolportażu opasek – niezgubek dla dzieci z logo firmy,
- 16) możliwości uczestniczenia maszyn w pokazach polowych,
- 17) możliwości prezentacji maszyn na pasie startowym,
- 18) zgłoszenia wcześniejszego montażu

na zasadach określonych w dalszej części Regulaminu oraz odrębnych Regulaminach obowiązujących w tym zakresie.

§ 13. Koszt najmu Stoiska obejmuje wytyczenie stoiska niezabudowanego lub przygotowanie Stoiska w hali namiotowej oraz korzystanie (najem) tej powierzchni, natomiast w ramach opłaty rejestracyjnej Organizator zapewnia każdemu Wystawcy i Podwystawcy usługi wymienione w § 12. Jednorazowa opłata z tytułu wywozu odpadów obejmuje zagospodarowanie odpadów komunalnych, ze szczególnym wyłączeniem wywozu zabudowy Stoisk i ich wyposażenia. Pozostałe usługi dodatkowe Organizator świadczy Wystawcom i Podwystawcom za odrębną odpłatnością, określoną przez Organizatora. Opłata rejestracyjna uiszczana jest za każde stoisko odrębnie.

§ 14. Organizator zapewnia na terenie Wystawy:

- 1) ochronę, świadczoną przez podmiot zewnętrzny posiadający odpowiednie uprawnienia (Ochrona),
- 2) pomoc medyczną,
- 3) nagłośnienie,
- 4) funkcjonowanie punktów gastronomicznych, które prowadzą sprzedaż i świadczenie usług za odrębną odpłatnością,
- 5) ogólnodostępny Internet wi-fi,
- 6) utrzymanie czystości z wyłączeniem sprzątnięcia Stoisk, w szczególności po zakończeniu Wystawy,
- 7) możliwość korzystania z kabin WC,
- 8) przeprowadzenie pokazów i prezentacji maszyn (udział w pokazach i prezentacjach odbywa się na zasadach określonych w odrębnym regulaminie, na zasadach tam określonych).

### **WARUNKI UDZIAŁU W WYSTAWIE PRZEZ WYSTAWCÓW I PODWYSTAWCÓW**

§ 15. Wystawca zamierzający wziąć udział w Wystawie zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi prawidłowo wypełniony druk Zgłoszenia Udziału, w formie co najmniej

dokumentowej, w wyznaczonym terminie nadsyłania zgłoszeń. Zgłoszenia doręczone po tym terminie będą przyjmowane w miarę możliwości z tym, że Organizator może nie zapewnić wszystkich świadczeń pomimo zobowiązania do uiszczenia całości kwoty opłat za udział w Wystawie (w szczególności opłat rejestracyjnych, za najem Stoiska, usługi dodatkowe, itd.) oraz indywidualnie ustalić warunki płatności. Według własnego uznania Organizator może żądać od podmiotu, który doręczył zgłoszenie w formie dokumentowej, doręczenia go w formie pisemnej. Formularze Zgłoszeniowe stanowią integralną część umowy pomiędzy Organizatorem, a Wystawcą.

§ 16. Zamówienie niezabudowanej powierzchni Stoiska winno obejmować jeden z określonych przez Organizatora modułów, a powierzchni w hali namiotowej moduł 6 m<sup>2</sup> (2 m x 3 m) lub jego wielokrotność.

§ 17. Wystawca zobowiązany jest zgłosić Organizatorowi Podwystawców, którzy będą współwystawiali się na jego stoisku oraz uiścić opłatę rejestracyjną za każdego z nich. Niedozwolone jest wystawienie się Podwystawców bez ich zgłoszenia i akceptacji ze strony Organizatora. W przypadku braku zgłoszenia Podwystawcy bądź braku akceptacji przez Organizatora, Organizator może żądać zaniechania wystawiania się takiego podmiotu na stanowisku Wystawcy, jak również podmiotowi takiemu nie przysługują żadne świadczenia ze strony Organizatora przewidziane dla Podwystawców.

§ 18. Wystawca będący członkiem Organizatora nie może mieć Podwystawców niebędących członkami Organizatora oraz Podwystawców będących członkami Organizatora o innym charakterze członkostwa (zwyczajny, nadzwyczajny, standardowy). W uzasadnionych wypadkach Organizator może wyrazić zgodę na odstępstwo od tej zasady, pod warunkiem odpłatności za/przez Podwystawcę według stawek, jakie obowiązywałyby Podwystawcę gdyby samodzielnie zgłosił swój udział w Wystawie, jako Wystawca.

§ 19. Po otrzymaniu Zgłoszenia (w tym druku Zgłoszenia Udziału) Organizator potwierdza jego przyjęcie, określając łączny koszt udziału danego Wystawcy (faktura pro forma) w PLN lub w przypadku krajów spoza Unii Europejskiej w Euro wg kursu ustalonego przez Organizatora. Na dodatkowe zamówienia złożone po wystawieniu faktury pro forma, wystawiane są dalsze faktury pro forma uzupełniające, w wypadku przyjęcia ich przez Organizatora do wykonania. Brak przekazania podmiotowi zgłaszającemu faktury pro forma, o którym mowa powyżej oznacza brak przyjęcia zgłoszenia.

§ 20. Wysokość oraz warunki przyznawania rabatów za wynajem Stoisk niezabudowanych określa odrębny regulamin.

§ 21. Koszt udziału określony na fakturze pro forma Wystawca zobowiązany jest zapłacić Organizatorowi w terminie określonym na fakturze pro forma, z tym że nie później niż do 14 sierpnia 2026 r. W przypadku zgłoszenia po

terminie do dokonywania zgłoszeń i przyjętego przez Organizatora, termin płatności ustala Organizator.

§ 22. Organizator ma prawo odmówić potwierdzenia przyjęcia Zgłoszenia Wystawcy oraz nie wyrazić zgody na udział w Wystawie Podwystawcy bez podania przyczyn.

§ 23. Wystawca, który zgłosił udział w terminie do dnia 29 maja 2026 r. może zrezygnować z udziału w wystawie lub z poszczególnych wcześniej zamówionych usług do dnia 12 czerwca 2026 r. W przypadku zgłoszenia uczestnictwa po dniu 29 maja 2026 r. rezygnacja jest możliwa w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia przez Organizatora (po upływie tego terminu nie ma możliwości rezygnacji). Po dniu 12 czerwca 2026 r. rezygnacja nie jest możliwa. W przypadku zgłoszenia po dniu 12 czerwca 2026 r. nie ma możliwości rezygnacji z udziału w Wystawie. Rezygnacja musi zostać złożona w formie dokumentowej, pod rygorem nieważności, a jeśli Organizator żądał od zgłaszającego się podmiotu przedłożenia zgłoszenia (w tym druku Zgłoszenia Udziału) w formie pisemnej, rezygnacja dla swojej ważności wymaga formy pisemnej. W razie rezygnacji niespełniającej wskazanych wyżej warunków Wystawca zobowiązany jest uiścić wszystkie opłaty określone na fakturze pro forma nawet, jeżeli nie będzie uczestniczył w Wystawie (z jakiegokolwiek przyczyny chyba, że niniejszy Regulamin stanowi inaczej)

§ 24. Wystawca, który nie brał udziału w Wystawie, lecz nie złożył rezygnacji w terminie, zobowiązany jest pokryć koszt udziału określony na fakturze pro forma.

§ 25. Organizator może nie dopuścić do udziału w Wystawie, a także usunąć z terenu Wystawy Wystawcę i jego Podwystawców w przypadku niedokonania zapłaty wszelkich kosztów udziału w Wystawie, a także Wystawców i Podwystawców nierealizujących swoim udziałem celu określonego w § 2 Regulaminu. Pomimo niedopuszczenia do udziału w Wystawie lub usunięcia z jej terenu, Wystawcę obciążają pełne koszty uczestnictwa bez prawa do jakichkolwiek roszczeń wobec Organizatora. W przypadku naruszenia Regulaminu skutkującego usunięciem z Wystawy, Wystawcy nie przysługuje zwrot jakichkolwiek opłat, a Organizator może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 26. Wszelkie zamówienia składane Organizatorowi na jakiegokolwiek usługi, w tym na Usługi Dodatkowe, na terenie Wystawy (nieobjęte pierwotnym zgłoszeniem) realizowane będą tylko w miarę możliwości z tym, że odpłatność za nie będzie wyższa o 100% pierwotnej kwoty ustalonej przez Organizatora (tj. wynosić będzie 200% kwoty ceny).

#### **WARUNKI UDZIAŁU INNYCH PODMIOTÓW**

§ 27. Udział w Wystawie innych podmiotów w tym Usługodawców dopuszczalny jest wyłącznie za zgodą Organizatora na warunkach przez niego ustalonych. Odmowa zezwolenia na udział nie wymaga uzasadnienia.

§ 28. Podmioty znajdujące się na terenie Wystawy bez zgody Organizatora, mogą zostać z niego usunięte bez prawa do jakichkolwiek roszczeń oraz zobowiązane do zapłaty na rzecz Organizatora kary umownej w kwocie 4 000 PLN.

## **STOISKO**

§ 29. Stoiska przeznaczone są do ekspozycji Wystawców i Podwystawców w zakresie przewidzianym w § 2 Regulaminu. Stoiska nie posiadają instalacji wod-kan. (instalacja taka nie jest do nich doprowadzana).

§ 29<sup>1</sup>. Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność (na zasadzie ryzyka) za wszelkie zachowania (działania i zaniechania) osób znajdujących się w obrębie Stoiska oraz funkcjonowania (przemieszczania, działania samoistnego, jak i spowodowanego działaniem jakiegokolwiek osoby) urządzeń, znajdujących się w obrębie jego stoiska, w szczególności polegające na naruszeniu przepisów prawa, regulaminu, itd.

§ 29<sup>2</sup>. Wystawca zobowiązany jest do zagospodarowania Stoiska, w szczególności w zakresie posadawianych na nim elementów (namiotów, kontenerów itd.) zgodnie z przepisami prawa, najnowszą wiedzą techniczną oraz budowlaną, w tym bhp oraz ppoż z uwzględnieniem warunków gruntowych oraz atmosferycznych. Wystawca ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność wobec wszelkich podmiotów trzecich, w tym Organizatora, za nieprzestrzeganie zasad wskazanych w zdaniu 1 niniejszego paragrafu. Organizator może żądać od Wystawcy usunięcia elementów Stoiska bądź usunąć takie elementy na koszt i niebezpieczeństwo Wystawcy, jeśli stanowią one zagrożenia bądź nie spełniają wymogów wynikających ze zdania 1 niniejszego paragrafu.

§ 29<sup>3</sup>. Sposób zagospodarowania, wyposażenia, użytkowania oraz demontażu Stoisk nie może stwarzać zagrożenia dla osób lub mienia oraz nie może uniemożliwiać lub utrudniać:

- 1) użytkowania Stoisk przez innych Wystawców,
- 2) korzystania z wytyczonych przez Organizatora dróg wewnętrznych,
- 3) wykonywania obowiązków przez obsługę Wystawy.

§ 29<sup>4</sup>. Budowa stoisk, montaż urządzeń (eksponatów), wszelkich instalacji oraz nośników reklamy powinny być przeprowadzane i zakończone w taki sposób, aby nie stanowiły one zagrożenia dla bezpieczeństwa i porządku publicznego, a w szczególności dla życia i zdrowia osób przebywających na Wystawie.

§ 29<sup>5</sup>. Wszystkie widoczne tylne ściany stoisk należy wykończyć neutralnie (w kolorze białym).

§ 30. Lokalizację Stoisk ustala Organizator na Planie Wystawy. Plan Wystawy zostanie zamieszczony na stronie [www.agroshow.pl](http://www.agroshow.pl) oraz przekazany Wystawcom pocztą elektroniczną.

§ 31. Zagospodarowywanie stoiska odbywać się może w dniach od 11 do 13 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 19:00, w dniach 14 do 16 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 20:00 oraz w dniu 17 września od godz. 8:00 do godz. 21:00. Zagospodarowania oraz przywrócenia obszaru Stoiska do stanu pierwotnego (w tym demontażu elementów Stoiska) i wywozu dokonuje Wystawca we własnym zakresie, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.

§ 32. W dniu 20 września 2026 r. (niedziela) demontaż stoiska może odbywać się od godziny 17:00 do godziny 21:00, z tym że:

- 1) obowiązuje całkowity zakaz poruszania się po terenie lotniska samochodów o DMC powyżej 3,5 t.,
- 2) wyjazd maszyn samobieżnych z terenu wystawy nastąpić może od godziny 20:00.

§ 33. Demontaż i wywóz wyposażenia w dniu 21 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 21:00, w dniu 22 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 19:00, w dniu 23 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 18:00 oraz w dniu 24 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 16:00.

§ 34. W przypadku korzystania z usług firmy wykonującej zabudowę Stoiska, dowożącej materiały na stoisko lub zewnętrznej firmy cateringowej, bądź usług innego podmiotu trzeciego, Wystawca zobowiązany jest przekazać Organizatorowi jej dane w formie elektronicznej najpóźniej do dnia 7 sierpnia 2026 roku.

§ 35. Bez uprzedniej zgody Organizatora, udzielonej w formie co najmniej dokumentowej, Wystawcy nie mogą zmieniać lub łączyć Stoisk, dokonywać zmiany numeracji Stoisk, ani dokonywać jakichkolwiek innych modyfikacji.

§ 36. Zabronione jest zajmowanie powierzchni poza obszarem wytyczonego Stoiska, zwłaszcza ciągów komunikacyjnych zarówno w zakresie ich powierzchni, jak i w zakresie pasa powietrza nad nim. W przypadku naruszenia tego zakazu Organizator ma prawo usunąć na koszt Wystawcy wszelkie elementy wystające poza obręb stoiska oraz obciążyć Wystawcę karą umowną w wysokości 2 000 PLN, z tym że w przypadku pojazdów stosuje się postanowienia § 75. W przypadku technicznej możliwości wynajęcia dodatkowej powierzchni, Organizator pobiera od Wystawcy wynagrodzenie za dodatkową powierzchnię – obowiązuje cena powiększona o 100% w stosunku do ceny wskazanej w formularzach zgłoszeniowych. Organizator ma prawo żądać usunięcia naruszenia bądź doprowadzić do jego usunięcia na koszt i niebezpieczeństwo Wystawcy.

§ 37. W przypadku pozostawienia mienia w tym odpadów (obejmuje to odpady komunalne, które nie zostały umieszczone w przeznaczonych na ich składowanie kontenerach) na Stoisku po godz. 16:00 w dniu 24 września 2026 r. Wystawca zobowiązany będzie zapłacić Organizatorowi karę umowną w kwocie 150 PLN za każdą rozpoczętą godzinę. Organizator może również takie przedmioty usunąć z terenu Wystawy na koszt Wystawcy.

Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za ewentualne szkody poniesione przez Wystawcę.

### **ENERGIA ELEKTRYCZNA**

§ 38. Zapewnienie energii elektrycznej obejmuje doprowadzenie zasilania do Stoiska w dniach 17-20 września 2026 r. Dodatkowo Wystawca może zamówić:

- 1) wcześniejsze zasilanie Stoiska w dniach 14-16 września 2026 r.,
- 2) zasilanie stoiska w okresie demontażu stoisk w dniu 21 września 2026 r.,
- 3) doprowadzenie przyłącza do miejsc wskazanych na stoisku oraz wynajem rozdzielni elektrycznych.

§ 39. Na terenie Wystawy zarówno Organizatora, jak i Wystawców obowiązują polskie przepisy budowy/montażu i eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych, a także obowiązujące w tym zakresie polskie normy oraz przepisy bhp.

§ 40. Przyłącza elektryczne doprowadzone są do środka tylnej ściany Stoiska i zakończone gniazdami, zgodnymi z zamówieniem, złożonym w Zgłoszeniu Udziału. Przyłącze wyposażone będzie w urządzenia odcinające dopływ prądu w przypadku przekroczenia zamówionej mocy.

§ 41. Rozprowadzenie zasilania na powierzchni Stoiska należy do Wystawcy, chyba że zamówił on tę usługę u Organizatora. Zamawiając doprowadzenie przyłącza do miejsc wskazanych na Stoisku, Wystawca zobowiązany jest dostarczyć Organizatorowi wraz z zamówieniem plan z naniesionymi miejscami, do których instalacja elektryczna ma zostać doprowadzona. Instalacja nie będzie doprowadzana w obręb zabudowy targowej.

§ 42. Instalacja elektryczna powyżej 2,5 kW na stoisku musi posiadać wyłącznik główny oraz zabezpieczenie różnicowo prądowe 30mA. Stosowane winny być połączenia wyrównawcze oraz urządzenia zapewniające szybkie odłączenie zasilania w przypadku przekroczenia bezpiecznej wartości napięcia dotykowego.

§ 43. Energia elektryczna doprowadzana będzie do Stoisk w dniach od 14 do 21 września 2026 r. w godzinach określonych w § 45.

§ 44. Podłączenie zasilania Stoiska w energię elektryczną nastąpi po zgłoszeniu przez Wystawcę zapotrzebowania w Biurze Wystawy. O czasie podłączenia stoisk decydować będzie kolejność zgłoszeń.

§ 45. Stoiska zasilane będą w energię elektryczną zgodnie z zamówieniem:

- 1) od godziny 8:00 do godziny 20:00 w dniach od 14 do 16 września 2026 r.,
- 2) od godziny 8:00 do godziny 21:00 w dniu 17 września 2026 r.,

3) od godziny 8:00 do godziny 19:00 w dniach od 18 do 19 września 2026 r., oraz od godziny 8:00 do godziny 17:00 w dniu 20 września 2026 r.,

4) od godziny 8:00 do godziny 21:00 w dniu 21 września 2026 r.

§ 46. Ze względów bezpieczeństwa poza godzinami określonymi w § 45 zasilanie w energię elektryczną doprowadzone do Stoisk będzie odłączane, chyba że na uzasadniony wniosek Wystawcy Organizator wyrazi zgodę na dłuższe zasilanie Stoiska w dniach od 14 do 17 lub w dniu 21 września 2026 r.

§ 47. Od dnia 7 sierpnia 2026 r. oraz podczas Wystawy jakiegokolwiek dodatkowe zamówienia lub zmiany w stosunku do wcześniejszych zamówień realizowane będą wyłącznie w przypadku możliwości technicznych i po uiszczeniu odpowiedniej opłaty. O wykonaniu dodatkowych usług, o których mowa w zd. 1 oraz wysokości wynagrodzenia decyduje Organizator.

§ 48. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy w dostawie energii elektrycznej.

§ 49. Organizator nie będzie uwzględniał żadnych reklamacji związanych z przerwami w dostawie prądu spowodowanymi przekroczeniem zamówionej mocy.

§ 50. Zamówione rozdzielnie elektryczne będą do dyspozycji Wystawców w dniach od 14 do 20 września 2026 r.

### **PREZENTACJA MASZYN NA PASIE STARTOWYM**

§ 51. Maszyny do prezentacji zgłaszać mogą wyłącznie Wystawcy, którzy zamówili Stoisko wystawiennicze.

§ 52. Prezentacji podlegają maszyny dopuszczone przez Organizatora.

§ 53. Miejsce i przebieg prezentacji ustala Organizator.

§ 54. Cena za prezentację obejmuje wytyczenie i ogrodzenie płotami miejsca prezentacji.

### **POKAZY PRACY MASZYN**

§ 55. Organizator dopuszcza do pokazów wyłącznie Wystawców, którzy w Zgłoszeniu Udziału zgłosili zamiar udziału w pokazach. Organizator może odmówić przyjęcia zgłoszenia bez uzasadniania decyzji.

§ 56. Warunki i zasady uczestnictwa w pokazach oraz ich przeprowadzenia określa Regulamin pokazów maszyn oraz formularz zgłoszeniowy.

### **MASZTY REKLAMOWE**

§ 57. Wynajem masztów reklamowych obejmuje również ich montaż i demontaż. Organizator posiada uprawnienie do odmowy wykonania usługi montażu masztów, z uwagi na warunki pogodowe (w szczególności, z uwagi na niewłaściwe warunki gruntowe, silny wiatr, opady, itd.), inne okoliczności zewnętrzne mogące prowadzić do powstania bądź zwiększenia zagrożenia dla uczestników Wystawy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za brak wykonania usług w zakresie wskazanym w zdaniu poprzedzającym.

§ 58. Wystawca zobowiązany jest przesłać Organizatorowi projekt rozmieszczenia zamówionych masztów reklamowych na terenie Stoiska Wystawcy do dnia 24 lipca 2026 r. W wypadku braku takiego projektu Organizator według własnego wyboru może zaniechać montażu masztów bądź dokonać ich montażu w miejscach na terenie wyznaczonym pod Stoisko, według uznania Organizatora.

§ 59. Maszty nie mogą być usytuowane bliżej niż 1 m od granicy bocznej Stoiska oraz 15 cm od granicy frontu Stoiska.

§ 60. Maszty wykonane są z włókna szklanego i mają wysokość 8 m. Maksymalny wymiar flagi, którą można umieścić na maszcie wynosi: szerokość 1,5 m, długość 4 m. Flaga musi być wykonana wyłącznie z poliestru 110-130g. W szczególności na maszcie bądź przy nim zabronione jest wieszanie jakichkolwiek elementów, innych niż flaga o parametrach wskazanych w niniejszym paragrafie, w szczególności banerów z pvc czy innych materiałów. Maszty standardowo nie są wyposażone w poziomy wysięgnik do flagi.

§ 61. W przypadku uszkodzenia masztu Wystawca zobowiązany będzie zapłacić Organizatorowi koszty jego naprawy, natomiast w przypadku zniszczenia lub utraty masztu – karę umowną w wysokości 1 000 PLN za każdy maszt.

§ 61<sup>1</sup>. Organizator może zaniechać wykonania usługi bądź nakazać zdjęcie flag z masztów bądź dokonać ich demontażu, jeśli z jakiegokolwiek przyczyny będą one stanowiły zagrożenie dla bezpieczeństwa, w szczególności z przyczyn niekorzystnych warunków atmosferycznych.

#### **POZOSTAŁE USŁUGI DODATKOWE**

§ 62. Warunki zamieszczenia obowiązkowego wpisu oraz reklamy w Katalogu Wystawy w wersji elektronicznej określają formularze zgłoszeniowe. Umieszczenie dodatkowych informacji w obowiązkowym wpisie do Katalogu Wystawy w wersji elektronicznej, poza określonymi w formularzu zgłoszeniowym, wymaga uzgodnień z Organizatorem i dodatkowej opłaty. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za błędy i pominięcia w katalogu.

§ 63. Indywidualna ochrona stoiska odbywa się na zasadach określonych w procedurach, ustalonych przez Organizatora.

§ 64. Roznoszenie i kolportaż materiałów reklamowych oraz wszystkich innych materiałów na terenie Wystawy poza obrębem stoiska Wystawcy, a także na parkingach dokonywać będą mogły wyłącznie osoby posiadające na to zgodę Organizatora i zaopatrzone w identyfikatory wydane przez Organizatora. Zakazany jest kolportaż przy drogach dojazdowych oraz w miejscach utrudniających ruch pojazdów.

§ 65. Reklama przy drogach dojazdowych na terenie lotniska polegała będzie na umieszczeniu banerów reklamowych dostarczonych przez Wystawcę.

§ 66. Wystawca, który nie zwróci zamówionego wyposażenia dodatkowego, zobowiązany jest zapłacić jego równoważność określoną przez Organizatora.

§ 67. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za przerwy oraz utrudnienia w dostępie do Internetu spowodowane przyczynami technicznymi.

§ 68. Warunki korzystania z parkingu abonamentowego (strzeżonego) określa odrębny regulamin. Wystawcy i Podwystawcy mogą zamówić kartę parkingową na czas funkcjonowania parkingu wraz ze zgłoszeniem uczestnictwa w Wystawie. Zamówienia na krótsze okresy mogą być dokonywane wyłącznie na terenie Wystawy bezpośrednio u obsługi parkingu.

§ 69. Samochody o dopuszczalnej masie całkowitej przekraczającej 3,5 t (za wyjątkiem autobusów) na terenie Wystawy parkować mogą wyłącznie w miejscu wyznaczonym przez Organizatora (parking TIR płatny niestrzeżony). W przypadku braku wcześniejszego zamówienia parkingu na stosownym formularzu opłata za wjazd wynosi 400 PLN brutto.

#### **PORUSZANIE SIĘ POJAZDÓW I PARKOWANIE**

§ 70. Na terenie całej Wystawy oraz dróg dojazdowych obowiązują ogólne zasady ruchu drogowego obowiązujące na drogach publicznych, jak w strefie zamieszkania. Na całym terenie Wystawy obowiązuje ograniczenie prędkości do 20 km/h.

§ 71. Dopuszcza się ruch pojazdów mechanicznych na terenie Wystawy po wyznaczonych ciągach komunikacyjnych:

- 1) w dniach od 11 do 17 września 2026 r.,
- 2) w dniu 20 września 2026 r. po godzinie 17:30,
- 3) w dniach od 21 września do 24 września 2026 r.

Obowiązuje zachowanie szczególnej ostrożności.

§ 72. Z zastrzeżeniem § 73 w dniach 18-19 września 2026 r. oraz w dniu 20 września 2026 r. do 17:30 obowiązuje bezwzględny zakaz ruchu pojazdów mechanicznych na terenie Wystawy, za wyjątkiem pojazdów uprzywilejowanych (karetek, pojazdów organów ścigania, Straży Pożarnej, ochrony, usługodawców dopuszczonych do ruchu przez Organizatora itd.) i oznakowanych pojazdów Organizatora oraz pojazdów wyposażonych w Kartę Serwisową wystawianą przez Organizatora.

§ 73. Wyjątkiem od zasady określonej w § 72 jest możliwość wjazdu pojazdu Wystawcy na teren Wystawy w dniach 18-19 września 2026 r. od godz. 17:30 do godz. 18:30 i opuszczenia terenu Wystawy do godz. 19:00. Warunkiem wjazdu jest wpłacenie kaucji gotówkowej w kwocie 200 PLN. Kaucja przepada stanowiąc karę umowną przysługującą Organizatorom, jeżeli pojazd nie opuści terenu wystawy do wskazanej wyżej godziny.

§ 74. Parkowanie na terenie Wystawy dozwolone jest wyłącznie na wyznaczonych przez Organizatora terenach parkingowych.

§ 75. Pojazdy zaparkowane na terenie Wystawy w czasie otwarcia jej dla Zwiedzających, pojazdy które nie opuściły terenu Wystawy zgodnie z postanowieniami § 73, pojazdy zaparkowane w miejscach niedozwolonych, w szczególności na parkingu autobusowym, będą usuwane na tereny parkingowe, albo zakładane im będą blokady na koła. Podmiot, którego pojazd zostanie usunięty, zobowiązany będzie zapłacić Organizatorowi zryczałtowane koszty z tym związane (laweta) w kwocie 1 000 PLN brutto. Dodatkowo, niezależnie od tego, czy pojazd zostanie usunięty i niezależnie od przepadku kaucji uczestnik Wystawy zobowiązany będzie zapłacić Organizatorowi karę umowną w kwocie 1 000 PLN. Za zdjęcie blokady z kół obowiązuje kara umowna 1 000 PLN.

§ 76. Organizator może wyposażyć w kartę serwisową pojazd serwisowy Wystawcy wyłącznie w wyjątkowych wypadkach, jeśli wymaga tego obsługa techniczna maszyn Wystawcy uczestniczącego w pokazach. Pojazdy wyposażone w Kartę Serwisową powinny zostać zaparkowane na specjalnie oznaczonym parkingu do godz. 8:45 i mogą poruszać się tylko pomiędzy wyznaczonym dla nich parkingiem i polem pokazowym.

§ 77. Ruch maszyn przeznaczonych do pokazów odbywać się może wyłącznie w godzinach i na warunkach określonych przez Organizatora.

§ 78. Organizator oraz Ochrona mogą przeprowadzić kontrolę trzeźwości bądź na obecność substancji psychoaktywnych osób kierujących jakimikolwiek pojazdami na terenie całej Wystawy i podejmować wszelkie działania w przypadku stwierdzenia nietrzeźwości bądź obecności substancji psychoaktywnych, w szczególności usunięcia takiej osoby z terenu Wystawy.

§ 79. Organizator oraz Ochrona są upoważnieni do podejmowania wszelkich działań mających na celu zapewnienie przestrzegania postanowień Regulaminu, w szczególności zawartych w §§ od § 70 do § 78 Regulaminu.

§ 80. Jakimkolwiek podmiotom, w szczególności Wystawcom, Podwystawcom, Usługodawcom oraz Zwiedzającym nie przysługują żadne roszczenia, w tym roszczenia odszkodowawcze, za jakiegokolwiek skutki podjętych przez Organizatora lub Ochronę działań mających na celu zapewnienie przestrzegania postanowień Regulaminu, w szczególności zapisów zawartych w §§ od § 70 do § 78 Regulaminu.

## **PRZEBYWANIE NA TERENIE WYSTAWY**

§ 81. Poza godzinami:

- 1) od 8:00 do 19:00 w dniach od 11-13 września 2026 r.,
- 2) od 8:00 do 20:00 w dniach od 14-16 września 2026 r.,
- 3) od 8:00 do 21:00 w dniu 17 września 2026 r.,

4) od 7:00 do 19:00 w dniach od 18-19 września 2026 r.,

5) od 7:00 do 21:00 w dniu 20 września 2026 r.,

6) od 8:00 do 21:00 w dniu 21 września 2026 r.,

7) od 8:00 do 19:00 w dniu 22 września 2026 r.,

8) od 8:00 do 18:00 w dniu 23 września 2026 r.,

9) od 8:00 do 16:00 w dniu 24 września 2026 r.

obowiązuje zakaz przebywania jakichkolwiek osób na terenie Wystawy, poza Ochroną oraz osobami działającymi na zlecenie Organizatora.

§ 82. Każdy pobyt na terenie poza godzinami określonymi w § 81 wymaga uzyskania uprzedniej zgody od Organizatora oraz od osób upoważnionych przez Organizatora.

§ 83. Ochrona ma prawo przymusowo usunąć z terenu Wystawy osoby naruszające, w sposób istotny postanowienia Regulaminu, w szczególności zakaz o którym mowa w § 81, jeżeli nie została udzielona zgoda oraz dokonane uzgodnienie, o których mowa w § 82. Ochrona uprawniona jest do wykonywania wszelkich czynności wskazanych w przepisach ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2021 roku, poz. 1995)

## **OCHRONA**

§ 84. Celem czynności podejmowanych przez Ochronę jest zapewnienie bezpieczeństwa i porządku (prawidłowego zachowania osób przebywających na terenie Wystawy) na terenie Wystawy oraz ochrona terenu Wystawy. Czynności wskazane w zd. 1 wykonywane są wyłącznie przez umundurowanych pracowników Ochrony.

§ 85. Pracownicy Ochrony mogą wydawać wszelkim podmiotom przebywającym na terenie Wystawy polecenia mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa oraz porządku. Wszelkie podmioty przebywające na terenie Wystawy zobowiązane są podporządkować się takim poleceniom.

§ 86. Przed opuszczeniem Stoiska Wystawcy zobowiązani są odpowiednio zabezpieczyć całość Stoiska i wszelkie znajdujące się tam ruchomości (w tym m.in. swoje eksponaty oraz wyposażenie), w szczególności swoją ekspozycję oraz wyposażenie. Indywidualna ochrona Stoiska wykonywana będzie wyłącznie w przypadku jej zamówienia w Zgłoszeniu Udziału.

§ 87. Wywożenie sprzętu z terenu Wystawy odbywać się może wyłącznie na podstawie Przepustki materiałowej wydawanej przez Organizatora w Biurze Wystawy. Organizator posiada uprawnienie do zrezygnowania z obowiązku przedstawiania przepustek materiałowych. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za usunięcie jakichkolwiek elementów (sprzętów, eksponatów, itd.) z terenu Wystawy.

§ 88. Pojazdy opuszczające teren Wystawy podlegają kontroli, której celem jest sprawdzenie pojazdu pod kątem wywożonego sprzętu z terenu Wystawy. W ramach kontroli Ochrona może rejestrować dane osobowe kierowcy i dane

pojazdu oraz żądać okazania Przepustki materiałowej, o której mowa w § 87. W wypadku odmowy poddania się kontroli bądź podania ww. danych, Ochrona bądź Organizator mają prawo zatrzymać pojazd oraz znajdujące się w nim osoby do czasu przybycia odpowiednich służb.

### **ROZŁADUNEK I ZAŁADUNEK**

§ 89. Sprzęt rozładunkowo-załadunkowy udostępniany jest przede wszystkim Wystawcom, którzy w Zgłoszeniu Udziału zgłosili zapotrzebowanie.

§ 90. Warunki oraz zasady wykonywania rozładunku i załadunku określa odrębny Regulamin rozładunku i załadunku oraz formularz zgłoszeniowy.

### **POSTANOWIENIA PORZĄDKOWE**

§ 91. W dniach od 11 do 21 września 2026 r. w godz. od 8:00 do 18:00 czynne będzie Biuro Wystawy.

§ 92. Bez zgody Organizatora w czasie trwania Wystawy nie wolno demontować stoiska ani wywozić wyposażenia i elementów ekspozycji.

§ 93. Za wyjątkiem reklam umieszczonych na stoisku oraz reklam zamówionych i dopuszczonych przez Organizatora poza terenem stoiska, jakiegokolwiek inne formy reklamy na terenie Wystawy wymagają uzyskania uprzedniej zgody Organizatora. Przy braku takiej zgody reklamy zostaną usunięte na koszt i ryzyko reklamującego się.

§ 94. Bez uprzedniej pisemnej zgody Organizatora jakakolwiek działalność polityczna na terenie Wystawy jest zabroniona.

§ 95. Wszystkie osoby przebywające na terenie Wystawy w szczególności Wystawcy, Podwystawcy, Usługodawcy, Zwiedzający zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu, innych regulaminów oraz stosowania się do wszelkich zarządzeń i decyzji Organizatora oraz osób zatrudnionych przez Organizatora do obsługi Wystawy, jak i Ochrony (w zakresie jej kompetencji). W przypadkach spornych, w tym dotyczących interpretacji regulaminów, ostateczne decyzje podejmuje Dyrektor Wystawy, wyznaczony przez Organizatora.

§ 96. Wystawcy, Podwystawcy, Usługodawcy zobowiązani są do zapewnienia przestrzegania regulaminów obowiązujących na terenie Wystawy przez swój personel, podmioty działające na ich zlecenie (bez względu na formę prawną współpracy) i ponoszą za takie podmioty pełną odpowiedzialność, na zasadzie ryzyka, jak za działania własne.

§ 97. Wystawcy ponoszą odpowiedzialność, o której mowa w § 96 również za Podwystawców współwystawiających się na ich stoiskach.

§ 98. W wypadku stanu epidemii jak również wprowadzenia jakiegokolwiek ograniczeń w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, z jakiegokolwiek przyczyny, wszyscy przebywający na terenie Wystawy muszą stosować się do aktualnie obowiązujących przepisów sanitarno-

epidemiologicznych oraz decyzji i poleceń w tym Organizatora. Osoby, które nie będą dostosowywały się do wymogów, Organizator może usunąć z terenu Wystawy.

§ 99. Poza godzinami otwarcia Wystawy, organizowanie spotkań i bankietów na stoiskach jest zakazane. Zakazane jest podejmowanie jakiegokolwiek czynności, które będą zakłócały przebieg Wystawy bądź korzystanie ze Stoisk innych Wystawców bądź działanie Usługodawców, poprzez immisję z terenu Stoisk, w szczególności nadmierny hałas. Organizator może (według własnego uznania) zezwolić na zorganizowanie spotkania bądź bankietu, których dotyczy zakaz określony w zdaniu 1 niniejszego paragrafu. W przypadku wyrażenia zgody przez Organizatora na organizowanie bankietu bądź spotkania na stoisku Wystawca ponosi pełną odpowiedzialność. Maksymalne ciśnienie akustyczne generowane ze Stoiska może wynosić 73 dB.

§ 100. Organizator ma prawo do kontrolowania przestrzegania zasad ustalonych Regulaminem, pozostałych Regulaminów, przepisami prawa oraz decyzji wydanych przez Dyrektora Wystawy w zakresie posiadanych przez niego kompetencji i podejmowanie działań, w tym z użyciem przymusu bezpośredniego, w celu przywrócenia stanu zgodnego z Regulaminem oraz przepisami prawa.

§ 101. Organizator zastrzega prawo utrwalania i rejestrowania we wszelkich formach przebiegu Wystawy z udziałem uczestników. Wchodząc i przebywając na terenie Wystawy wszelkie podmioty znajdujące się na terenie Wystawy wyrażają zgodę na ww. rejestrację.

§ 102. W przypadku stworzenia zagrożenia dla osób lub mienia, zakłócenia porządku, naruszenia regulaminów oraz niestosowania się do zarządzeń i decyzji Organizatora oraz osób zatrudnionych przez Organizatora do obsługi Wystawy, wszelkie podmioty przebywające na terenie Wystawy mogą zostać usunięte z terenu Wystawy, bez prawa do jakiegokolwiek roszczeń, w szczególności odszkodowawczych (w jakimkolwiek zakresie), wobec Organizatora. W przypadku naruszenia Regulaminu skutkującego usunięciem z Wystawy, Wystawcy nie przysługuje zwrot jakiegokolwiek opłat, a Organizator może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 102<sup>1</sup>. Wszelkie postanowienia wskazane i zawarte w treści formularzy zgłoszeniowych są wiążące i stanowią część łączącej strony umowy, dla podmiotów składających te formularze - Wystawcy, jak i dla podmiotów korzystających z ich uprawnień w ramach Wystawy - Podwystawcy.

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ I REKLAMACJE**

§ 103. Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia, w szczególności o zwrot uiszczonych opłat, w tym odszkodowawcze (w jakimkolwiek zakresie) w przypadku:

- 1) niepełnego wykorzystania Stoiska,
- 2) udziału jedynie w części Wystawy,
- 3) rezygnacji z części świadczeń zapewnianych przez Organizatora,

4) braku udziału w Wystawie, w całości bądź części.

§ 104. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności za jakiegokolwiek mienie uczestników Wystawy uszkodzone lub utracone w szczególności w wyniku kradzieży lub zagubienia, jak również za szkody wyrządzone przez jakiegokolwiek podmioty przebywające na terenie Wystawy (w tym wynikające z naruszeń praw autorskich i pokrewnych).

§ 105. Wystawcy, Podwystawcy, Usługodawcy i inne podmioty uczestniczące w Wystawie winny samodzielnie ubezpieczyć swoje mienie, w szczególności eksponowany i prezentowany sprzęt, oraz posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej. Wystawcy zobowiązani są do posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, w zakresie obejmującym udział w Wystawie, w odpowiedniej wysokości (minimalna wartość wynosi 500.000 PLN). Organizator może żądać okazania dowodu zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w zdaniu poprzedzającym. W wypadku braku okazania dowodu zawarcia ww. umowy ubezpieczenia Organizator może usunąć, żądać opuszczenia przez Wystawcę terenu wystawy bądź usunąć Wystawcę z jego terenu na koszt i niebezpieczeństwo Wystawcy.

§ 105<sup>1</sup>. Wszyscy Uczestnicy Wystawy, w szczególności: Wystawcy, Podwystawcy, Usługodawcy, Zwiedzający ponoszą całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za swoje działania i zaniechania na terenie Wystawy, wobec osób trzecich, w tym wobec Organizatora. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność na zasadzie wskazanej powyżej również za działania i zaniechania osób, która działają na ich rzecz, na jakiegokolwiek podstawie, jak za działania własne.

§ 106. Organizator ponosi odpowiedzialność za niezapewnienie świadczeń związanych z Wystawą, jeżeli było to skutkiem jego winy umyślnej.

§ 107. Organizator nie ponosi jakiegokolwiek odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej, w tym m.in. wojny, ataku terrorystycznego, aktu wandalizmu, pandemii, awarii technicznych niezależnych od organizatora, czy też decyzji władz administracyjnych, a także za skutki wynikłe z niekorzystnych warunków atmosferycznych, w tym nie jest zobowiązany do zwrotu świadczeń uiszczonych przez

uczestników Wystawy w wypadku odwołania, zmiany terminu, skrócenia, itd. Wystawy z tych przyczyn.

§ 108. Wszelkie reklamacje, zastrzeżenia Wystawcy zobowiązani są zgłaszać Organizatorowi w czasie trwania Wystawy w formie pisemnej pod rygorem nieważności lub poprzez wpisanie do księgi reklamacji znajdującej się Biurze Wystawy.

§ 109. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania, skrócenia, zmiany terminu i miejsca Wystawy, a także ograniczenia jej zakresu lub wprowadzenia innych ograniczeń, a także odstępstw od regulaminów bez prawa do odszkodowania.

§ 110. W przypadku odwołania Wystawy, w szczególności z powodu epidemii Covid-19, Organizator zobowiązany będzie do zwrotu Wystawcom wpłaconych przez nich należności w zakresie, w jakim nie poniósł bezzwrotnych kosztów przygotowania Wystawy. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za inne zapłaty dokonane przez Wystawców na rzecz podmiotów trzecich oraz za utracone korzyści.

§ 111. Spory pomiędzy uczestnikami Wystawy a Organizatorem rozstrzygać będą sądy właściwe dla siedziby Organizatora. Prawem obowiązującym jest prawo polskie.

§ 112. Wejście na teren Wystawy i udział w niej oznacza akceptację postanowień Regulaminu i jest jednocześnie zgodą na rejestrację wizerunku i jego publikację w materiałach związanych z Wystawą, jej promocją – wirtualny spacer, materiały promocyjne, itd., dokumentowaniem jej przebiegu, zachowaniem porządku, itd. (w szczególności: zdjęć, nagrań w tym w mediach społecznościowych i na stronie internetowej Wystawy), gdy stanowi on część większej całości (krajobrazu). Zgoda małoletnich uczestników jest wyrażona w sposób wskazany w zdaniu 1, przez udział ich dorosłych opiekunów w Wystawie. Organizator, jako administrator zarejestrowanych danych, będzie mógł przekazywać je osobom trzecim wyłącznie w celu związanym z ich pozyskaniem, a przechowywać te dane będzie mógł przez okres niezbędny do realizacji celu ich pozyskania.

§ 113. W przypadku wątpliwości interpretacyjnych decyduje tekst regulaminów w języku polskim.

## **REGULAMIN PRYZNAWANIA RABATÓW ZA NAJEM POWIERZCHNI WYSTAWIENNICZEJ**

### **I. Członkom zwyczajnym Polskiej Izby Gospodarczej Maszyn i Urządzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu:**

1) Przysługuje rabat podstawowy w wysokości 50% ceny.

2) Może zostać przyznany rabat dodatkowy uzależniony od stażu członkowskiego w wysokości:

a) 2% ceny za jeden rok członkostwa zwyczajnego (razem rabat 52%),

b) 5% ceny za dwa lata członkostwa zwyczajnego (razem rabat 55%),

c) 9% ceny za trzy lata członkostwa zwyczajnego (razem rabat 59%),

d) 14% ceny za cztery lata członkostwa zwyczajnego (razem rabat 64%),

e) 20% ceny za pięć lat członkostwa zwyczajnego (razem rabat 70%),

f) 30% ceny za co najmniej sześć lat członkostwa zwyczajnego (razem rabat 80%).

3) W przypadku zmiany charakteru członkostwa, każde 3 pełne lata kalendarzowe członkostwa nadzwyczajnego traktowane są jak rok członkostwa zwyczajnego.

### **II. Członkom nadzwyczajnym Polskiej Izby Gospodarczej Maszyn i Urzędzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu:**

1) Przysługuje rabat podstawowy w wysokości 30% ceny.

2) Może zostać przyznany rabat dodatkowy uzależniony od stażu członkowskiego w wysokości:

a) 4% ceny za jeden rok członkostwa (razem rabat 34%),

b) 8% ceny za dwa lata członkostwa (razem rabat 38%),

c) 12% ceny za trzy lata członkostwa (razem rabat 42%),

d) 16% ceny za cztery lata członkostwa (razem rabat 46%),

e) 20% ceny za co najmniej pięć lat członkostwa (razem rabat 50%).

### **III. Podmiotom niebędącym członkami Polskiej Izby Gospodarczej Maszyn i Urzędzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu**

Przysługuje rabat w wysokości 15% ceny w wypadku łącznego spełnienia warunków wskazanych w punkcie IV. niniejszego regulaminu.

### **IV. Warunki przyznawania rabatów:**

1) Zgłoszenie uczestnictwa w terminie do dnia 24 kwietnia 2026 r.,

2) Zapłata za udział w Wystawie w terminie wyznaczonym przez Organizatora na fakturze pro forma (brak zapłaty należności w terminie wskazanym w fakturze pro forma powoduje utratę prawa do rabatu).

### **V. Warunki przyznawania rabatu dodatkowego członkom Polskiej Izby Gospodarczej Maszyn i Urzędzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu (dalej: Izba)**

1) Rabat dodatkowy jest przyznawany wyłącznie w przypadku:

a) przysługiwania rabatu podstawowego,

b) terminowego regulowania wszelkich zobowiązań wobec Izby.

2) Za nieterminowe płatności, w rozumieniu punktu V.1) b), uznaje się:

a) pozostawanie w opóźnieniu z zapłatą Izbie kwoty w wysokości co najmniej 500 zł przez okres co najmniej 7 dni z jakiegokolwiek tytułu,

b) należności Izby, niezależnie od ich wysokości, o zasądzenie których Izba wystąpiła na drogę postępowania sądowego.

3) Przy ustalaniu terminowego regulowania zobowiązań wobec Izby bierze się pod uwagę okres od ostatniego dnia poprzedniej Wystawy do pierwszego dnia Wystawy, której rabat dotyczy.

4) Staż członkowski oblicza się w pełnych latach kalendarzowych do pierwszego dnia Wystawy, której rabat dotyczy z tym, że członkom, którzy deklarację przystąpienia do Izby złożyli pomiędzy Wystawą a dniem 31 grudnia zalicza się rok tak, jakby złożyli deklarację przed rozpoczęciem Wystawy.

# **REGULAMIN ROZŁADUNKU I ZAŁADUNKU PODCZAS WYSTAWY AGRO SHOW 2026**

## **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizator, tj. Polska Izba Gospodarcza Maszyn i Urzędzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu, zapewnia sprzęt rozładunkowo-załadunkowy w postaci dźwigów o udźwigu do 20 ton oraz ładowarek teleskopowych o udźwigu do 3 ton, a także rampę przeładunkową (czynności spedycyjne). Wykonywanie usług ww. sprzętem jest odpłatne. Inny sprzęt niż Organizatora (autoryzowanego przez Organizatora podmiotu) nie może świadczyć odpłatnych usług, o których mowa w zdaniu 1, i będzie usunięty z terenu Wystawy, na koszt podmiotów które korzystają z tychże usług (z wyjątkami wskazanymi w niniejszym regulaminie).

2. Usługi rozładunkowo-załadunkowe świadczone będą w pierwszej kolejności na rzecz Wystawców, którzy zamówili je wraz ze zgłoszeniem uczestnictwa w Wystawie.

3. W przypadku zamówienia usług rozładunkowo-załadunkowych po dniu 07 sierpnia 2026 roku, w tym na terenie Wystawy, wynagrodzenie za ich wykonanie stanowi cenę netto wskazaną w pierwotnym cenniku (obowiązującym w czasie zgłoszenia udziału w Wystawie) powiększoną o 25% tejeż kwoty ceny netto, tj. kwota ceny brutto będzie wynosić

125% ceny netto wskazanej w pierwotnym cenniku, zaokrągloną, w górę, do pełnego złotego.

4. W przypadku zmiany typu wynajętego sprzętu (usługi spedycyjnej) lub daty usług spedycyjnych Wystawca zobowiązany jest uiścić dodatkowo poza kwotą ceny usług, zgodnie z punktem 3 niniejszego regulaminu, kwoty:

- różnicę w koszcie najmu sprzętu (usług spedycyjnych) pierwotnie zamówionego oraz wynikającego ze zmienionego zamówienia (jeśli sprzęt (usługa spedycyjna) zamówione w zmienionym zamówieniu mają niższą cenę różnica w ich wartości nie podlega zwrotowi na rzecz Wystawcy), oraz
- opłatę dodatkową w wysokości 25% kwoty ceny usług zmienionych, naliczonych zgodnie z zasadami określonymi w pkt. 3.

Kwoty ceny oraz opłat podlegają zaokrągleniu, w górę, do pełnego złotego.

4<sup>1</sup>. Aktualny cennik usług spedycyjnych dostępny jest w formularzach zgłoszeniowych zamieszczonych na stronie

internetowej Organizatora ([www.agroshow.pl](http://www.agroshow.pl)) oraz w Biurze Spedycji.

**5.** Podczas czynności rozładunkowo-załadunkowych Organizatora reprezentuje, wyznaczony przez Organizatora, Kierownik Spedycji, który nadzoruje i kieruje Spedycją.

**6.** Z zastrzeżeniem postanowień pkt 7, 8 i 9 czynności rozładunkowo-załadunkowe wykonywane będą:

- a) w dniu 14 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 16:00,
- b) w dniu 15 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- c) w dniu 16 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 20:00,
- d) w dniu 17 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 21:00,
- e) w dniu 21 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 21:00,
- f) w dniu 22 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 19:00,
- g) w dniu 23 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 18:00,
- h) w dniu 24 września 2026 r. od godz. 8:00 do godz. 16:00.

Organizator w każdej chwili ma prawo przerwać czynności rozładunkowo-załadunkowe, w szczególności w przypadku niekorzystnych warunków atmosferycznych. Po wznowieniu prac zachowana zostaje kolejność ustalona przed ich przerwaniem.

**7.** Zgłoszenia na czynności rozładunkowo-załadunkowe przyjmowane będą tylko w godzinach pracy Biura Spedycji. Po godzinach pracy Biura Spedycji będą jedynie kończone prace już rozpoczęte.

**8.** Z zastrzeżeniem pkt. 9 rozpoczęcie prac rozładunkowo-załadunkowych poza godzinami określonymi w pkt. 6 możliwe jest wyłącznie w sytuacjach wyjątkowych po uzyskaniu uprzedniej jednoznacznej (nie domniemanej) zgody Kierownika Spedycji, który odnotowuje ten fakt w Potwierdzeniu Wykonania Usług Spedycyjnych. Do uzyskania zgody wymagane jest przedstawienie danych technicznych eksponatów, znajomość ich punktów zaczepienia oraz rozkładu mas (także stosownych zawiesi lub innych elementów pomocniczych, jeżeli są wymagane), a także przeprowadzenie wizji na stoisku przez osobę upoważnioną do operowania sprzętem przeznaczonym do wykonywania czynności spedycyjnych (dalej: Operator). Prace rozładunkowo-załadunkowe rozpoczęte po zmierzchu oraz poza godzinami określonymi w pkt. 6 odbywają się na wyłączne ryzyko i odpowiedzialność Wystawcy i w przypadku powstania jakichkolwiek uszkodzeń, dojścia do jakiegokolwiek zdarzenia powodującego jakiegokolwiek szkody, Wystawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec jakichkolwiek osób trzecich, w szczególności do Organizatora, Operatora, Kierownika Spedycji. Wystawca podnosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie wskazanych wyżej czynności oraz za osoby, którymi się posługuje podczas ich wykonywania.

**9.** Prace rozładunkowo-załadunkowe przy pomocy rampy odbywać się mogą wyłącznie w godzinach określonych w pkt. 6 bez możliwości odstępstwa od tej zasady.

**10.** Operacje rozładunkowo-załadunkowe wykonywane będą na podstawie kolejności zgłoszeń wpływających do Biura Spedycji w danym dniu. Nie jest możliwe rezerwowanie sprzętu na dzień następny lub jakiegokolwiek inny dzień.

**11.** Kolejność wykonywania czynności rozładunkowo-załadunkowych (realizacji zamówień) ustala Kierownik Spedycji. Daty i godziny zawarte w zgłoszeniach służą

wyłącznie orientacji w zapotrzebowaniu Wystawców na dany dzień i nie są podstawą do rezerwacji sprzętu ani innych roszczeń. Organizator nie jest związany żadnymi wskazaniami dotyczącymi dat i godzin wykonywania usług, zaś Wystawcom nie przysługują względem Organizatora z tego tytułu żadne roszczenia.

**12.** Każdorazowo po zakończeniu jednostkowej operacji spedycyjnej (rozładunku, załadunku itp.) sprzęt musi zostać przekazany do wyłącznej dyspozycji i w posiadanie Biura Spedycji i nie jest możliwe zatrzymanie go celem kontynuacji operacji spedycyjnych w późniejszym czasie.

**13.** Jeśli przestój pomiędzy operacjami wynosi powyżej 15 minut lecz mimo to Wystawca chce zatrzymać sprzęt do swojej własnej dyspozycji, jest to możliwe wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej wyraźnej zgody Kierownika Spedycji i weryfikacji czasu, który pozostał do wykorzystania Wystawcy na usługi spedycyjne.

**14.** Zasady określone w pkt. 13 stosuje się również w sytuacji, gdy podstawiony sprzęt w trakcie czynności związanych z montażem eksponatu oczekuje powyżej 15 minut na dostarczenie kolejnych części do montażu (np. znajdujących się na innym samochodzie, który jest jeszcze w drodze na teren Wystawy).

**15.** Jakiegokolwiek ustalenia pomiędzy Wystawcami a Operatorami nie wiążą Organizatora i nie będą brane pod uwagę przez Kierownika Spedycji przy ustalaniu kolejności wykonywania zleceń.

**16.** Każde nietypowe zlecenie (np. potrzeba skorzystania z dwóch dźwigów pracujących jednocześnie, dźwigu o udźwigu powyżej 20 t lub wózka widłowego o udźwigu powyżej 3 t, itp.) wymaga oprócz wyszczególnienia w zamówieniu, potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji przez Biuro Wystawy najpóźniej do dnia 03.08.2026 r. oraz ustalenia odrębnych warunków odpłatności.

**17.** Wystawca, który chce skorzystać z ładowarki lub dźwigu innego niż u Organizatora zobowiązany jest zgłosić to Organizatorowi na formularzu D w celu uzyskania Pozwolenia Na Wjazd. Upoważnia ono do wjazdu na teren wystawy i wykonywania usługi tylko na stoisku Wystawcy.

**18.** W przypadku wykonywania pracy na innym stoisku niż zgłoszone w Pozwoleniu Na Wjazd, zostanie naliczona kara w kwocie 1.000 PLN, za każdą wykonaną czynność. Odpowiedzialność za zapłatę ww. kary umownej będzie ponosił Wystawca, który uzyskał Pozwolenie na Wjazd oraz podmiot wykonujący usługę.

#### **ZASADY BEZPIECZEŃSTWA**

**19.** W miejscu wykonywania prac rozładunkowych i załadunkowych przebywać mogą wyłącznie osoby, których obecność jest niezbędna i które posiadają odpowiednie kwalifikacje do dokonywania takich czynności, a jeśli jest to wymagane odpowiednie (aktualne) uprawnienia.

**20.** Podczas rozładunku i załadunku, wszystkie podmioty biorące udział w tych czynnościach, w szczególności przedstawiciele, Wystawcy jak i obsługa środków transportowych zobowiązani są bezwzględnie przestrzegać zasad bhp oraz wykonywać wszystkie polecenia Kierownika Spedycji.

**21.** Rozładunek i załadunek odbywa się na wyłączne ryzyko i odpowiedzialność Wystawcy.

## **DŹWIG**

**22.** Czas pracy dźwigu liczy się od momentu przyjazdu dźwigu do Wystawcy. W czasie pracy dźwigu, dźwig wykonuje czynności przygotowujące podjęcie eksponatu (m.in. rozłożenie podpór, ustawienie ramienia, założenie zawiesi, itd.), czynności związane z rozładunkiem, załadunkiem lub przestawieniem czy ustawieniem eksponatu oraz kończy swoją dyspozycję dla Wystawcy składając podpory.

**23.** Po zakończeniu wszystkich operacji podpisana zostaje Karta Pracy dźwigu, na której czas wynikający z wykonanych operacji zostaje potwierdzony przez osobę reprezentującą Wystawcę podczas wykonywania czynności spedycyjnych dźwigiem.

**24.** Operator dźwigu nie może montować zawiesi do eksponatu, wszystkie czynności związane z zahaczeniem eksponatu na zawiesiach wykonują osoby wskazane przez Wystawcę jako osoby znające technologiczne punkty mocowań oraz położenie środka ciężkości eksponatu. Operator dźwigu może (lecz nie jest zobowiązany) pomóc w wyżej opisanych czynnościach lub wykonać je własnoręcznie tylko na wyraźne polecenie Wystawcy i jego pełne ryzyko i odpowiedzialność.

## **ŁADOWARKA TELESKOPOWA / WÓZEK WIDLÓWY**

**25.** Czas pracy ładowarki teleskopowej / wózka widłowego liczy się od momentu przyjazdu tego sprzętu do Wystawcy. W czasie tym następuje przygotowanie do operacji rozładunku, załadunku czy przestawienia eksponatu (w tym oględziny eksponatu w celu ustalenia miejsc technologicznie przystosowanych do wprowadzenia wideł ładowarki / wózka widłowego), właściwa operacja.

**26.** Po zakończeniu wszystkich operacji podpisana zostaje Karta Pracy, na której czas wynikający z powyżej opisanych operacji zostaje potwierdzony przez osobę reprezentującą Wystawcę podczas wykonywania czynności spedycyjnych.

## **RAMPA**

**27.** Rampa służy wyłącznie do prac rozładunkowo-załadunkowych. Wykorzystywanie rampy w jakichkolwiek innych celach, np. do prac montażowych, jest zakazane.

**28.** Zakazane jest nieuzasadnione zajmowanie lub blokowanie rampy, a także terenu w jej okolicach,

w szczególności poprzez parkowanie pojazdów samochodowych i maszyn, oczekiwanie na przybycie kolejnych samochodów ze sprzętem dla Wystawcy itp.

**29.** Wszelkie urządzenia blokujące rampę i teren w jej okolicach będą usuwane na koszt Wystawcy.

## **UWAGI i REKLAMACJE**

**30.** We wszelkich kwestiach, w szczególności w sprawach spornych należy niezwłocznie zwracać się do Kierownika Spedycji celem ich wyjaśnienia.

**31.** W przypadku powstania szkód podczas realizacji usług spedycyjnych, Wystawca zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt Kierownikowi Spedycji oraz Organizatorowi. Reklamacje zgłoszone po opuszczeniu miejsca realizacji usługi nie będą rozpatrywane.

**32.** Po podpisaniu Karty Pracy żadne reklamacje czy uwagi nie będą uwzględniane.

**33.** Nie będą uwzględniane reklamacje i uwagi związane z kolejnością wykonywania prac spedycyjnych, czasem oczekiwania na wykonanie wcześniej złożonego zamówienia oraz brakiem możliwości rezerwacji sprzętu i pozostawienia sprzętu na więcej niż jedną operację spedycyjną u jednego wystawcy.

**34.** Organizator może odmówić wykonania usługi spedycyjnej, w wypadku, w którym jej wykonanie z jakichkolwiek przyczyn może zagrażać życiu bądź zdrowiu ludzi bądź zwierząt. W szczególności odmowa taka może wynikać z przyczyn związanych z wystąpieniem siły wyższej, złych warunków atmosferycznych, innych istotnych okoliczności uniemożliwiających lub utrudniających ich wykonania. W wypadku odmowy wykonania usługi zgodnie ze zd. 1 niniejszego punktu, Wystawcy (Podwystawcy) nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora (podmiotów działających na jego zlecenie), w szczególności roszczenia odszkodowawcze.

**35.** W przypadku niewykorzystania zamówionych usług rozładunkowo-załadunkowych nie przysługuje zwrot kwoty należności za ich wykonanie.

# **REGULAMIN POKAZÓW PODCZAS WYSTAWY AGRO SHOW 2026**

1. Niniejszy regulamin określa zasady organizacyjne pokazów maszyn w pracy podczas Wystawy AGRO SHOW 2026, zorganizowanej przez Polską Izbę Gospodarczą Maszyn i Urządzeń Rolniczych z siedzibą w Toruniu („Organizatora”).

2. Prezentacja pracy sprzętu jest dozwolona wyłącznie poza stoiskiem Wystawcy i tylko na miejscu wyznaczonym przez Organizatora.

3. Liczba maszyn biorących udział w pokazach jest ograniczona. O dopuszczeniu maszyny do pokazu decyduje Organizator.

4. Organizator dopuszcza do pokazów wyłącznie Wystawcę, który spełnia wszystkie warunki przewidziane

Regulaminem Wystawy oraz niniejszym Regulaminem Pokazów.

5. Pokazy odbywają się w dniach 18-20 września 2026 roku.

6. Osobą odpowiedzialną za kierowanie pokazami („Szefa Pokazów”) wyznacza Organizator.

7. Każdy Wystawca zobowiązany jest wyznaczyć własny, przeszkolony personel w ilości wystarczającej do obsługi prezentowanych przez niego maszyn do wszelkich czynności związanych z przygotowaniem, przeprowadzeniem oraz zakończeniem pokazów oraz dostarczyć Organizatorowi krótki opis maszyny. Personel Wystawcy zobowiązany jest przestrzegać zasad przeprowadzenia pokazów, bezpieczeństwa, jak również wszelkich instrukcji producenta przewidzianych dla

prezentowanych maszyn, jak również wszelkich poleceń Szefa Pokazów.

**8.** Każdy Wystawca może zostać przez Organizatora zobowiązany do oddelegowania dodatkowo (oprócz personelu wymienionego w pkt. 7) jednego kompetentnego pracownika do pomocy Szefowi Pokazów.

**8<sup>1</sup>.** Wystawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej obejmujące ryzyka związane z udziałem w pokazach maszyn o minimalnej wartości 500.000 PLN.

**9.** Pokazami kieruje Szef Pokazów, wydając wiążące polecenia uczestnikom oraz osobom wyznaczonym mu do pomocy przez Organizatora.

**10.** Wstępnymi warunkami zakwalifikowania maszyny do udziału w pokazach jest łącznie:

- terminowe wniesienie opłaty uczestnictwa oraz
- dostarczenie opisu maszyny.

**11.** Szef Pokazów sporządza harmonogram pokazów określający:

- a) uczestników – Wystawcę oraz prezentowaną maszynę,
- b) miejsce pokazów,
- c) ilość i rodzaj sprzętu prezentowanego przez każdego Wystawcę,
- d) kolejność pracy maszyn,
- e) przybliżony czas trwania poszczególnych prezentacji.

**12.** Harmonogram pokazów zostanie przedstawiony uczestnikom pokazu podczas spotkania organizacyjnego w dniu 17 września 2026 r. o godz. 12.00.

**13.** W przypadkach uzasadnionych organizacyjnie, harmonogram może być w całości lub części zmieniony decyzją Szefa Pokazów.

**13<sup>1</sup>.** Pokazy dodatkowe, niewynikające z harmonogramu, mogą być przeprowadzane wyłącznie po uzyskaniu zgody Szefa Pokazów.

**14.** W przypadku zmiany kolejności pokazów, Szef Pokazów informuje o tym uczestników z wyprzedzeniem umożliwiającym im przygotowanie się do pokazu.

**15.** Wystawcy biorący udział w pokazie zobowiązani są pozostawić maszyny na specjalnym parkingu do godziny 18:00 w dniu 17 września 2026 r. oraz każdorazowo po udziale w pokazie maszyn.

**16.** Organizator nie zapewnia uczestnikom żadnych dodatkowych urządzeń, materiałów itp., niezbędnych im do udziału w pokazie.

**17.** Każdego dnia o godz. 10.00 Szef pokazów może zorganizować odprawę z osobami wyznaczonymi przez Wystawców, celem ustalenia kolejności i zasad prowadzenia prezentacji sprzętu, w szczególności w zakresie warunków bezpieczeństwa.

**18.** Wystawca, który nie zgłosi się na odprawie w dniu 17 września oraz w dniach prezentacji i nie potwierdzi w niej udziału, będzie wykluczony tego dnia z pokazów. W takim przypadku uczestnikowi nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia, w tym odszkodowawcze, wobec Organizatora, w szczególności roszczenie o zwrot uiszczanej opłaty.

**19.** Maszyny przeznaczone do pokazów oczekują na prezentację w miejscu wyznaczonym przez Organizatora.

**20.** Uczestnik prezentacji zobowiązany jest zabezpieczyć przed uruchomieniem sprzęt pozostający na postoju.

**21.** Po pokazie może nastąpić przemieszczanie sprzętu na parking maszyn pokazowych tylko za uprzednią, wyraźną zgodą Szefa Pokazów z zachowaniem szczególnej ostrożności.

**22.** W dniu prezentacji, pół godziny przed rozpoczęciem pokazu maszyny są grupowane w miejscu i szyku wskazanym przez Szefa Pokazów tak, aby zapewnić pełną gotowość do odbycia pokazu.

**23.** W czasie trwania pokazu, operator maszyny lub urządzenia uruchamia go wyłącznie na wyraźną komendę Szefa Pokazów.

**24.** Uczestnicy pokazów i (personel, pracownicy i współpracownicy Wystawcy) zobowiązani są do bezzwłocznego i pełnego wykonania wszelkich poleceń Szefa Pokazów.

**25.** W przypadku naruszenia przez uczestnika pokazów któregokolwiek z postanowień niniejszego Regulaminu, jak i poleceń, o których mowa w punkcie 24 niniejszego regulaminu, Szef Pokazów ma prawo wykluczenia Wystawcy z pokazów. W takim przypadku, Wystawcy nie będą przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia wobec Organizatora (w szczególności roszczeń odszkodowawczych oraz o zwrot uiszczanej opłaty).

**26.** Wystawca na zasadzie ryzyka ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania własne oraz swojego personelu i pracowników, współpracowników oraz za wszelkie negatywne następstwa pracy jego sprzętu.

**27.** W czasie trwania pokazów wszystkich jego uczestników obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu, jak również innych substancji psychoaktywnych oraz zakaz przebywania na miejscu pokazów po spożyciu alkoholu, jak również innych substancji psychoaktywnych.

**28.** Organizator może przeprowadzić kontrolę trzeźwości bądź na obecność substancji psychoaktywnych, wszelkich uczestników pokazów, w szczególności operatorów maszyn biorących udział w pokazie.

**28<sup>1</sup>.** Organizator zastrzega sobie prawo do rejestracji zdjęć i nagrań z pokazów oraz ich wykorzystywania w materiałach promocyjnych, bez konieczności uzyskiwania odrębnej zgody Wystawcy.

**28<sup>2</sup>.** W wypadku zaistnienia okoliczności siły wyższej, niekorzystnych warunków atmosferycznych, niebezpieczeństwa dla uczestników pokazów bądź innych osób Organizator ma prawo odwołać pokazy. W wypadku odwołania pokazów Wystawcom, którzy mieli brać w nich udział nie będą przysługiwały względem Wystawcy (wszelkich podmiotów działających na jego zlecenie) jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności roszczenia o zwrot opłat bądź odszkodowawcze.

**29.** W czasie trwania pokazów wszelkie uwagi i wnioski dotyczące prezentacji maszyn uczestnicy kierują wyłącznie do Szefa Pokazów.

**30.** Wszyscy Uczestnicy Wystawy (osoby znajdujące się na jej terenie) zobowiązane są do zachowania odpowiedniej odległości od miejsca pokazów oraz

prezentowanych maszyn i urządzeń, w szczególności, w czasie części pokazów związanych z ich pracą, w szczególności nieprzekraczania wyznaczonych stref bezpieczeństwa (oznaczonych przez Organizatora w jakikolwiek widocznym sposób), stosowania się do wszelkich poleceń Organizatora, Szefa Pokazów, oraz służb porządkowych. W wypadku naruszenia przepisów prawa,

zapisów Regulaminów Wystawy, w szczególności niniejszego Regulaminu, w tym zapisów zawartych w zdaniu poprzedzającym, uznaje się, że do ewentualnej szkody po stronie Uczestnika Wystawy doszło z jego winy, zwalniając Organizatora (wszelkie osoby działające w jego imieniu) z jakiegokolwiek odpowiedzialności.

## **PROCEDURY DOTYCZĄCE PRZEKAZANIA MIENIA WYSTAWCY INDYWIDUALNEJ OCHRONIE STOISKA**

**1.** Przejęcie odpowiedzialności za pozostawione mienie następuje po opuszczeniu Stoiska przez osoby zwiedzające oraz obsługę Stoiska, nie wcześniej niż o godz. 18:00, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.

**2.** Osoba wyznaczona przez Wystawcę sporządza z udziałem Ochrony protokół przekazania.

**3.** Wystawca zobowiązany jest zastosować się do zaleceń Ochrony dotyczących umiejscowienia poszczególnych elementów mienia Wystawcy na terenie Stoiska, a także wszelkich innych zaleceń mających na celu ochronę mienia Wystawcy.

**4.** Protokół przekazania podpisują osoba wyznaczona przez Wystawcę i Ochrona. W przypadku niezastosowania się przez Wystawcę do zaleceń, o których mowa w pkt. 3, Ochrona może odnotować ten fakt w protokole.

**5.** Po podpisaniu protokołu żadna osoba działająca na polecenie Wystawcy ani inna osoba trzecia nie może przebywać na terenie Stoiska.

**6.** Zwrotne przejęcie Stoiska przez Wystawcę następuje do godz. 9:00 po przybyciu osób wskazanych przez Wystawcę na Stoisko.

**7.** Zwrotne przejęcie następuje po zweryfikowaniu protokołu przekazania z dnia poprzedniego i pisemnym potwierdzeniu przez osobę wyznaczoną przez Wystawcę i Ochronę o braku zastrzeżeń lub też opisaniu ewentualnych zastrzeżeń.

**8.** Po protokolarnym zwrotnym przejęciu Stoiska przez Wystawcę zgodnie z pkt. 7 Ochrona opuszcza stoisko i pełna odpowiedzialność za mienie przechodzi na Wystawcę.

**9.** W przypadku niesporządzenia protokołu przekazania lub przejęcia z przyczyn leżących po stronie Wystawcy, nie przysługują żadne roszczenia wobec pracownika ochrony oraz firmy, która posiada zawartą umowę z Organizatorem.

**10.** Ochrona nie odpowiada za pozostawione na Stoisku środki pieniężne, przedmioty o znacznej wartości (poza eksponatami), w szczególności takie jak: biżuteria, dzieła sztuki, itd.